



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel. /Fax 090/333120

Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778

Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742

Cod. fiscale: 97062220831 - Cod. meccanografico: MEIC87400N

e-mail: meic87400n@istruzione.it - pec: meic87400n@pec.istruzione.it

sito web: www.icsaponara.edu.it

Codice univoco ufficio UF4TSQ

Circolare n. 229

Ai docenti
Ai genitori /tutori degli alunni
delle classi QUINTE - Primaria
di Saponara e Spadafora
Al DSGA
Al sito web
Bacheca Argo DidUp

Oggetto: Uscita didattica del 29/03/2023 a Milazzo MuMa - Castello.

Si comunica che nell'ambito del progetto di Educazione ambientale, meglio dettagliato nella circolare interna n. 145, prot. 737, del 23/01/2023, Mercoledì 29 marzo p.v., gli alunni delle classi QUINTE della scuola Primaria di Saponara e Spadafora visiteranno il MuMa - Museo del Mare - e il Museo delle Fiabe all'interno del Castello di Milazzo.

Il costo per il noleggio del pullman per ciascun partecipante è di € 6,00 e sarà versato tramite il servizio centralizzato per i pagamenti telematici "Pago in Rete Scuole" del Ministero dell'Istruzione integrato con il sistema pagoPA.

La partenza è prevista dai seguenti punti di incontro, secondo la scansione oraria indicata:

- Saponara Centro - via Gramsci, ore 08:20;
- Spadafora - via del Mare di fronte plesso "G. Verdi", ore 08:35;

Il rientro è previsto nei vari plessi alle ore 13:00 circa, per la regolare ripresa delle attività didattiche sino al termine delle lezioni.

Gli alunni delle classi di Saponara e Spadafora raggiungeranno il luogo di partenza indicato, a piedi, sotto la vigilanza del docente accompagnatore.

Gli alunni saranno accompagnati dai docenti indicati nella seguente tabella, ai quali, con la presente, si formalizza l'incarico di accompagnatore.

CLASSE	N. ALUNNI	DOCENTI ACCOMPAGNATORI
V A	11	LAMALFA GIUSEPPA – ANDALORO RENATA
V F	14	BONFIGLIO VITTORIA – PALAMARA ANNA
V G	14	IMBROSCIANO GIUSEPPA – LENZO MELITA
V H	15	FURNARI LUCA – VITTORIA PUGLISI – RUSSO DONATELLA

I docenti di sostegno concorderanno, ove necessario, una “rimodulazione” del proprio orario col docente responsabile di plesso che avrà cura inoltre di predisporre opportuni adattamenti dell’orario della giornata, definendo eventuali situazioni specifiche con il singolo docente interessato.

Durante l’uscita il docente accompagnatore è tenuto all’obbligo della vigilanza degli alunni con l’assunzione delle responsabilità di cui agli artt. 2047-2048 (“*culpa in vigilando*”) del Codice Civile, con l’integrazione di cui all’art. 61 della legge 11/07/80 n. 312, che ha limitato la responsabilità patrimoniale della scuola ai soli casi di dolo o colpa grave.

La vigilanza sugli alunni, oltre agli ordinari compiti connessi alla funzione docente, va esercitata in maniera attenta e ininterrotta, si raccomanda pertanto di chiedere sempre la collaborazione dei colleghi del gruppo per la relativa vigilanza dei minori, nell’evenienza in cui un docente, per urgenti necessità personali, dovesse momentaneamente allontanarsi.

In particolare, si ricorda che gli alunni, nel corso dell’intera uscita, non possono essere mai lasciati liberi di muoversi autonomamente in assenza dei docenti accompagnatori.

I genitori/tutori avranno cura da parte loro di formulare ai propri figli opportune raccomandazioni sul comportamento da tenere (art. 30 della Costituzione, Art. 147 del Codice Civile, art. 2048, comma 1 del Codice Civile) per non incorrere nelle responsabilità derivanti da *in culpa in educando*, con particolare riguardo alla assoluta necessità di rispettare le disposizioni impartite dai docenti accompagnatori.

Al fine di autorizzare questa Istituzione scolastica, in merito alla partecipazione dei propri figli all’iniziativa, i signori genitori - tutori legali dei minori interessati prenderanno attenta visione della presente circolare, pubblicata sulla bacheca del portale Argo, e provvederanno ad apporre l’apposito flag sulle voci di “PRESA VISIONE” e “ADESIONE”, per attestarne il ricevimento e manifestare il proprio consenso a riguardo; provvederanno inoltre a compilare e sottoscrivere il modello di autorizzazione, trasmesso in allegato, e a consegnarlo e/o inviarlo tramite l’apposita funzione del registro Argo al docente coordinatore della classe.

Si confida nella consueta collaborazione di tutti per la buona riuscita dell’iniziativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Emilia Arena

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa